

ANNEXE 1 : PROGRAMME DE FORMATION PROFESSIONNELLE

Formation à l'administration de la Gestion de production de la solution « SAGE 100C Industrie »

Participants

Public visé : Utilisateur Gestion de Production de la solution logicielle « SAGE 100C Industrie »

Prérequis

Connaissances de base des outils informatiques (Windows, Word, Excel, ...)

Avoir suivi la formation Utilisateurs de la Gestion de Production

Outils :

Ordinateur/PC, Vidéoprojecteur, Paperboard, Supports pédagogiques imprimés et/ou numérisés

Moyens pédagogiques :

Alternance entre concepts, théories, bonnes pratiques et exercices concrets.

Durée :

3 (trois) jours, soit 21 (vingt et une) heures

Participants :

De 1 (une) à 6 (six) personnes.

Lieu de la formation :

Formation « intra-entreprise » / Sur site

Tarif Catalogue :

994 €HT / jour soit 2 982 €HT

Intervenant :

Contenu

Paramètres d'administration :

Gérer les Paramètres généraux
Paramétrer les Éditions
Créer et gérer les Utilisateurs
Paramétrer les modules :
 Tableau de bord
 Périodique
 Gestion des alertes
 Utilitaires
 Raccourcis et compléments
 Préférences

Système :

Paramétrer l'Assistant de configuration
Mettre en place l'Interface avec la Gestion Commerciale
Utiliser l'Assistant migration
Modéliser la politique RGPD
Paramétrer les droits d'accès
Créer des champs supplémentaires

Planification :

Comprendre le moteur de planification
Mettre en place le calendrier
Connaître les éléments de la configuration
Élaborer la planification
Comprendre les résultats enregistrés
Éditer les dernières planifications
Utiliser le graphique de Gantt

Maintenance :

Établir le plan de :
 Maintenance Préventive
 Maintenance Curative
Vérifier la gestion de stock de pièces détachées
Mettre en place le suivi des interventions de maintenance

Objectifs

Cette formation s'inscrit dans une démarche de qualification professionnelle et de formation continue de personnes.

Connaître, comprendre et maîtriser l'administration de la Gestion de Production de la solution logicielle « SAGE 100C Industrie »

Personnaliser les process internes ou l'utilisation de la solution logicielle en fonction des besoins de l'entreprise

Moyens de suivi et d'évaluation

Le suivi des stagiaires est assuré au moyen de la feuille de présence.

En fin de formation, le formateur évalue le ou les stagiaire(s) et indique l'atteinte des objectifs dans l'attestation de fin de formation.

Un questionnaire d'évaluation de satisfaction est demandé à chaque stagiaire

Pour toute information concernant cette formation, vous pouvez nous joindre au
01.80.420.410 ou par email contact@factorygroup.fr