

ANNEXE 1 : PROGRAMME DE FORMATION PROFESSIONNELLE

Formation à l'utilisation de la Gestion Commerciale de la solution « SAGE 100C Entreprise »

Participants

Public visé : Utilisateur Gestion Commerciale de la solution logicielle « SAGE 100C Entreprise »

Prérequis

Connaissances de base des outils informatiques (Windows, Word, Excel, ...).

Outils :

Ordinateur/PC, Vidéoprojecteur, Paperboard, Supports pédagogiques imprimés et/ou numérisés

Moyens pédagogiques :

Alternance entre concepts, théories, bonnes pratiques et exercices concrets.

Durée :

5 (cinq) jours, soit 35 (trente-cinq) heures

Participants :

De 1 (une) à 6 (six) personnes.

Lieu de la formation :

Formation « intra-entreprise » / Sur site

Tarif Catalogue :

994 €HT / jour soit 4970 €HT

Intervenant :

Contenu

Introduction

Présentation de la couverture fonctionnelle de SAGE Gestion Commerciale

Données de base :

Présentation des données de base
Gérer les paramètres Société
Créer les formats « Import/Export » paramétrables

Structure :

Créer et paramétrer les :
Familles – Articles - Nomenclatures
Clients et Fournisseurs
Dépôts de Stockage
Vérifier les autres paramétrages

Traitements :

Présentation générale du module des Ventes

Paramétrer les données de base
Mettre en place les tarifs
Modéliser les devis, commandes
Paramétrer les livraisons, relances
Définir les paramètres de facturation

Présentation générale du module des Achats :

Paramétrer les données de base
Modéliser les demandes et offres d'achats
Vérifier les contrôles / réceptions
Établir les rapprochements OA/Factures

Présentation générale du module des Stocks :

Paramétrer les données de base
Mettre en place le planning articles et Gestion des stocks
Modéliser le calcul des coûts
Préparer les prévisions et planifications
Dérouler les Inventaires

Menu États

Présentation générale des états principaux et spécifiques
Éditer et paramétrer les états :
Clients et Fournisseurs
Articles et Stock

Objectifs

Cette formation s'inscrit dans une démarche de qualification professionnelle et de formation continue de personnes.

Connaitre, comprendre et maîtriser les fonctionnalités Gestion Commerciale de la solution logicielle « SAGE 100C Entreprise »

Personnaliser les process internes ou l'utilisation de la solution logicielle en fonction des besoins de l'entreprise

Moyens de suivi et d'évaluation

Le suivi des stagiaires est assuré au moyen de la feuille de présence.

En fin de formation, le formateur évalue le ou les stagiaire(s) et indique l'atteinte des objectifs dans l'attestation de fin de formation.

Un questionnaire d'évaluation de satisfaction est demandé à chaque stagiaire