

ANNEXE 1 : PROGRAMME DE FORMATION PROFESSIONNELLE
Formation à l'utilisation de la solution logicielle « MyReport Page »

Participants

Public visé : Utilisateur de la solution logicielle «MyReport Page»

Prérequis

Connaissances de base des outils informatiques (Windows, Word, Excel, ...)

Outils :

Ordinateur/PC, Vidéoprojecteur, Paperboard, Supports pédagogiques imprimés et/ou numérisés

Moyens pédagogiques :

Alternance entre concepts, théories, bonnes pratiques et exercices concrets.

Durée :

1 (un) jour, soit 7 (sept) heures

Participants :

De 1 (une) à 6 (six) personnes.

Lieu de la formation :

Formation « intra-entreprise » / Sur site

Tarif Catalogue :

994 €HT / jour

Intervenant :

Vincent TUET

Contenu

Introduction : L'environnement

Comprendre l'interface d'exploitation
Paramétrer l'espace d'exploitation et de mise en page

Les différences entre « Builder » et « Page » :

Comprendre les différences d'environnement
Connaître les différences et les limites fonctionnelles
Créer des Reporting
Paramétrer l'espace de publication

Créer les Reporting

Créer des zones de texte
Créer des reports de type tableau
Créer des reports de type listing
Créer des reports de type graphique

Rendre le Reporting dynamique avec MyReport Page

Mettre en valeur et alerter
Mettre en valeur les informations selon des conditions d'alertes
Gérer les filtres
Connaître les généralités sur les filtres
Créer un filtre sur valeur
Créer un filtre sur invite
Créer un filtre sur zone Fonctions avancées
Mettre en œuvre les fonctions « Maître Détail »
Mettre en œuvre les fonctions « Multi Report »

Objectifs

Cette formation s'inscrit dans une démarche de qualification professionnelle et de formation continue de personnes.

Connaitre, comprendre et maîtriser l'utilisation de la solution « MyReport Page »

Intégrer dans sa pratique professionnelle quotidienne les composantes et normes de la solution logicielle « MyReport Page »

Moyens de suivi et d'évaluation

Le suivi des stagiaires est assuré au moyen de la feuille de présence.

En fin de formation, le formateur évalue le ou les stagiaire(s) et indique l'atteinte des objectifs dans l'attestation de fin de formation.

Un questionnaire d'évaluation de satisfaction est demandé à chaque stagiaire

Pour toute information concernant cette formation, vous pouvez nous joindre au
01.80.420.410 ou par email contact@factorygroup.fr