

ANNEXE 1 : PROGRAMME DE FORMATION PROFESSIONNELLE

Formation à l'utilisation de la Gestion de Production de la solution logicielle « SAGE 100C Industrie »

Objectif

Cette formation s'inscrit dans une démarche de qualification professionnelle et de formation continue de personnes devant utiliser au quotidien la solution logicielle dans le cadre de leurs fonctions/métiers :

- Connaître, comprendre et maîtriser les fonctionnalités et les flux de la Gestion de Production de la solution logicielle « SAGE 100C Industrie ».
- Personnaliser les process internes ou l'utilisation de la Gestion de Production de la solution logicielle « SAGE 100C Industrie » en fonction des besoins de l'entreprise.

Public visé

Utilisateur Gestion de Production de la solution logicielle « SAGE 100C Industrie ».

Prérequis

Connaissances de base des outils informatiques (Windows, Word, Excel, ...).

Notions des concepts et des flux de Gestion de Production utilisés dans l'entreprise

Outils :

Ordinateur/PC, Vidéoprojecteur, Paperboard, Supports pédagogiques imprimés et/ou numérisés

Moyens pédagogiques :

Alternance entre concepts, théories, bonnes pratiques et exercices concrets.

Durée :

5 (cinq) jours, soit 35 (trente-cinq) heures.

Participants :

De 1 (une) à 6 (six) personnes.

Lieu de la formation :

Formation « intra-entreprise »

Intervenant :

Tarif Catalogue :

994 €HT / jour soit 4970 €HT

Contenu

1. Module de Production :

- Paramétrer les données de base.
- Mettre en place le « Planning des matières / CBN »
- Effectuer le « Contrôle de la production »
- Éditer un « Rapport Matière et Rapport Main d'œuvre »
- Éditer un « Rapport présences et rapports « Atelier »
- Afficher et analyser les « Réclamations / non conformités »

2. Module de Stock :

- Mettre en place et paramétrer les données de base
- Mettre en place le « Planning articles / Gestion des stocks »
- Calculer les coûts
- Éditer un état « Analyse Montages (Montages Assemblages) »
- Éditer un état de « Prévisions et planifications »
- Générer et saisir les « Inventaires »

3. Module Achats de Production :

- Mettre en place et paramétrer les données de base
- Gérer les « Demandes d'achats »
- Éditer les « Ordres d'achats »
- Gérer les « Contrôles et réceptions »
- Suivre et éditer les « Réclamations »

Moyens de suivi et d'évaluation :

Le suivi des stagiaires est assuré au moyen de la feuille de présence.

En fin de formation, le formateur évalue le ou les stagiaire(s) et indique l'atteinte des objectifs dans l'attestation de fin de formation.

Un questionnaire d'évaluation de satisfaction est demandé à chaque stagiaire.

Pour toute information concernant cette formation, vous pouvez nous joindre au 01.80.420.410 ou par email contact@factorygroup.fr